



**ТОО «МЕЖДУНАРОДНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ КОРПОРАЦИЯ»**
КОДЕКС АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЧЕСТНОСТИ

Утверждаю
Ректор
ТОО «Международная
образовательная корпорация»
Б.А. Сабденалиев
02 09 2025 года



КОДЕКС АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЧЕСТНОСТИ
ТОО «Международная образовательная корпорация»



СОДЕРЖАНИЕ

№ раздела	Наименование раздела
1.	Назначение
2.	Область применения
3.	Нормативные ссылки
4.	Термины, определения и сокращения
5.	Этические принципы академической честности
6.	Права и обязанности участников образовательного процесса
7.	Виды академических нарушений
8.	Обеспечение и продвижение академической честности
9.	Лист регистрации изменений
10.	Лист ознакомления



1 Назначение

1.1 Настоящий Кодекс академической честности (далее – Кодекс) устанавливает основные принципы, нормы и стандарты поведения, направленные на обеспечение академической честности в образовательной и научной деятельности ТОО «Международная образовательная корпорация» (далее – ТОО «МОК»).

1.2 Академическая честность рассматривается в ТОО «МОК» как одна из ключевых институциональных ценностей и основа обеспечения качества образования и научной деятельности университета.

2 Область применения

2.1 Требования настоящего Кодекса являются обязательными для исполнения руководством, обучающимися, профессорско-преподавательским составом и сотрудниками ТОО «МОК».

2.2 Настоящий Кодекс распространяется на все виды учебной, образовательной, научной, исследовательской и проектной деятельности, осуществляемой в ТОО «МОК».

3 Нормативные ссылки

В настоящем Кодексе использованы ссылки на следующие нормативные документы:

1) Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27.07.2007 № 319-III (с изменениями и дополнениями от 31.08.2025).

2) Государственный общеобязательный стандарт высшего и послевузовского образования. Утвержден приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20.07.2022 № 2 (с изменениями и дополнениями от 22.04.2025).

3) Типовые правила деятельности организаций высшего и послевузовского образования. Утвержден приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30.10.2018 № 595 (с изменениями и дополнениями от 24.06.2024).

4) Устав ТОО «Международная образовательная корпорация», утвержденный Решением единственного участника от 15.10.2024.

4 Термины, определения и сокращения

В настоящем Кодексе применяются следующие термины и соответствующие им определения и сокращения:



- 1) **ВКР** – выпускная квалификационная работа.
- 2) **ИИ** – искусственный интеллект.
- 3) **ТОО «МОК»** – ТОО «Международная образовательная корпорация».
- 4) **Академическая политика ТОО «МОК»** – внутренний нормативный документ, регулирующий организацию образовательного процесса и академические требования.
- 5) **Академическая честность** – совокупность принципов и норм добросовестного поведения в образовательной и научно-исследовательской деятельности, основанных на честности, доверии, справедливости, уважении и ответственности.
- 6) **Академический сговор** – несанкционированное сотрудничество обучающихся или иных лиц при выполнении индивидуальных учебных или оценочных заданий, предполагающих самостоятельное выполнение.
- 7) **Дублирующая публикация** – повторное представление или публикация одних и тех же результатов исследования без надлежащего указания на первичную публикацию.
- 8) **ИИ-контент** – текст, изображения, данные, программный код или иные материалы, полностью или частично созданные с использованием систем искусственного интеллекта.
- 9) **Некорректное цитирование** – использование источников с нарушением установленных правил цитирования и библиографического оформления, включая отсутствие ссылок или их искажение.
- 10) **Несамостоятельное выполнение работы** – выполнение учебного или оценочного задания полностью или частично другим лицом либо с использованием неразрешённой помощи.
- 11) **Несанкционированная помощь** – получение помощи, не предусмотренной условиями выполнения задания или правилами оценивания.
- 12) **Несанкционированное взаимодействие** – обмен информацией между обучающимися или иными лицами в процессе выполнения индивидуального оценочного задания без разрешения.
- 13) **Нарушение этики исследований** – несоблюдение установленных норм проведения научных исследований, включая требования к достоверности данных, корректности авторства и защите участников исследований.
- 14) **Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённому физическому лицу.
- 15) **Плагиат** – представление полностью или частично чужих идей, текстов, данных, результатов или иных материалов как собственных без надлежащего указания источника заимствования.



16) **Подмена личности** – участие в выполнении или сдаче оценочного задания другого лица вместо обучающегося.

17) **Подмена результатов** – представление результатов, не соответствующих фактически выполненной работе или полученным данным.

18) **Подмена источников** (фиктивные ссылки) – указание несуществующих, нерелевантных или фактически не использованных источников.

19) **Прокторинг** – совокупность организационных и технологических процедур контроля самостоятельности выполнения оценочных работ, включая очный и дистанционный мониторинг.

20) **Рубежный контроль** – промежуточное оценивание учебных достижений обучающихся по завершении части дисциплины или модуля.

21) **Самоплагиат** – повторное использование собственных ранее представленных или опубликованных материалов без соответствующего указания на первоначальный источник и без согласования в установленном порядке.

22) **Силлабус дисциплины** – учебно-методический документ дисциплины, содержащий цели, результаты обучения, содержание, виды заданий, критерии оценивания и требования к академической честности.

23) **Система проверки на заимствования (система проверки оригинальности)** – программно-техническое средство анализа текстов, предназначенное для выявления текстовых совпадений и оценки оригинальности академических работ.

24) **Списывание** – использование неразрешённых материалов, устройств или информации при выполнении оценочных заданий.

25) **Текущий контроль** – оценивание учебных достижений обучающихся в процессе освоения дисциплины на регулярной основе.

26) **Фабрикация данных** – вымышленное создание данных, результатов исследований или источников, которые фактически не существовали.

27) **Фальсификация данных** – преднамеренное искажение, изменение или выборочное представление данных, результатов исследований или источников, приводящее к их недостоверности.

28) **Неавторизованное редактирование (доработка)** – внесение третьими лицами содержательных изменений в академическую работу без разрешения, предусмотренного правилами выполнения задания.

29) **Заказ, покупка или продажа академических работ** – передача, получение или предложение выполнения учебных или научных работ на возмездной или безвозмездной основе третьими лицами.



5 Принципы и ценности академической честности

Основными принципами академической честности являются:

- 1) обеспечение академической честности как основной институциональной ценности, формирующей честность и взаимоуважение в академической работе;
- 2) утверждение справедливых и объективных правил академической честности, направленных на формирование высоких этических ценностей;
- 3) обеспечение последовательной и непрерывной траектории обучения обучающегося путем определения четкого механизма и процедуры перезачета кредитов обучающегося на основе верифицируемых транскриптов других образовательных организаций;
- 4) проявление уважения преподавателем к своим обучающимся как наставника, способствующего формированию академической культуры;
- 5) поощрение и стимулирование участников образовательного процесса за продвижение и защиту академической честности;
- 6) определение преподавателем четкой политики дисциплины, ожидаемых требований от обучающегося;
- 7) определение преподавателем политики четких параметров оценивания учебных достижений обучающихся;
- 8) принятие в соответствии с законодательством Республики Казахстан мер за нарушение принципов академической честности;
- 9) создание академической среды, оказывающей образовательную, социальную и психологическую поддержку обучающимся и позволяющей недопущение проявления академической нечестности.

Участники образовательного процесса ТОО «МОК» руководствуются следующими ценностями:

- 1) **Добросовестность** – честное и самостоятельное выполнение учебных и научных работ.
- 2) **Уважение** – признание достоинства личности, интеллектуального труда и академического вклада других лиц.
- 3) **Доверие** – формирование академической среды, в которой результаты обучения и исследования признаются достоверными и заслуживающими доверия.
- 4) **Честность** – добросовестное и правдивое выполнение учебной, научной и профессиональной деятельности.
- 5) **Ответственность** – принятие личной ответственности за свои действия, решения и их последствия в образовательной и научной деятельности.
- 6) **Нетерпимость к академической нечестности** – неприятие любых форм академического обмана и недобросовестного поведения.



7) **Академическая смелость** – готовность следовать принципам академической честности, противостоять недобросовестным практикам и поддерживать честную академическую среду.

8) **Справедливость** – равное и беспристрастное отношение ко всем участникам образовательного процесса, объективность оценивания и академических решений.

6 Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1 Права обучающихся

Обучающиеся ТОО «МОК» имеют право:

6.1.1 На требование от ТОО «МОК» добросовестного и надлежащего исполнения взятых на себя обязательств по обучению.

6.1.2 На получение полной и достоверной информации об образовательной программе, учебных планах, графике занятий и формах контроля знаний.

6.1.3 На получение качественного образования в условиях соблюдения принципов академической честности, справедливости и равного отношения.

6.1.4 На требование объективного и прозрачного оценивания всех видов работ в процессе своего обучения.

6.1.5 На своевременное информирование о требованиях академической честности, правилах выполнения учебных и оценочных заданий, а также о допустимых и недопустимых формах использования вспомогательных средств, включая технологии искусственного интеллекта.

6.1.6 На защиту своих прав и законных интересов при рассмотрении случаев предполагаемого нарушения академической честности.

6.1.7 На предоставление объяснений и подачу апелляции в порядке, установленном внутренними документами ТОО «МОК».

6.1.8 На рассмотрение случаев предполагаемых нарушений академической честности в разумные сроки, с соблюдением принципов конфиденциальности, объективности и недопущения конфликта интересов.

6.2 Обязанности обучающихся

Обучающиеся ТОО «МОК» обязаны:

6.2.1 Соблюдать принципы академической честности при выполнении всех видов учебной, проектной, исследовательской и оценочной деятельности.

6.2.2 Самостоятельно выполнять письменные, устные, проектные, практические и иные задания, если иное прямо не предусмотрено условиями задания или силлабусом дисциплины.

6.2.3 Корректно использовать источники информации, соблюдать установленные правила цитирования и оформления ссылок, не допускать



плагиата, самоплагиата, некорректного цитирования и иных форм неправомерных заимствований.

6.2.4 Не использовать при выполнении учебных и оценочных заданий запрещённые или несанкционированные средства и формы помощи, включая электронные устройства, программное обеспечение, внешнюю помощь третьих лиц, если это не разрешено преподавателем.

6.2.5 Декларировать использование технологий искусственного интеллекта в случаях, предусмотренных условиями задания, силлабусом дисциплины или внутренними нормативными документами ТОО «МОК».

6.2.6 Нести персональную ответственность за достоверность, оригинальность и содержание представляемых работ, независимо от используемых инструментов и источников.

6.2.7 Воздерживаться от действий, направленных на обход процедур контроля, систем проверки оригинальности, прокторинга и иных механизмов обеспечения академической честности.

6.2.8 Соблюдать требования настоящего Кодекса, Академической политики ТОО «МОК», силлабусов дисциплин и иных внутренних нормативных документов.

6.2.9 Добросовестно овладевать профессиональными знаниями, умениями и практическими навыками, выполнять все академические требования в целом и по этапам;

6.3 Права профессорско-преподавательского состава и сотрудников

Профессорско-преподавательский состав и сотрудники ТОО «МОК» имеют право:

6.3.1 Требовать от обучающихся соблюдения принципов и норм академической честности при выполнении учебных, оценочных и исследовательских заданий.

6.3.2 Инициировать рассмотрение случаев предполагаемых нарушений академической честности в порядке, установленном внутренними нормативными документами ТОО «МОК».

6.3.3 Получать методическую и организационную поддержку со стороны ТОО «МОК» при выявлении и рассмотрении случаев академических нарушений.

6.3.4 На защиту своей профессиональной репутации и прав в случае необоснованных обвинений либо давления со стороны обучающихся или третьих лиц.

6.4 Обязанности профессорско-преподавательского состава и сотрудников

Профессорско-преподавательский состав и сотрудники ТОО «МОК» обязаны:



6.4.1 Соблюдать принципы академической честности, профессиональной этики, беспристрастности и справедливости в учебной, научной и административной деятельности.

6.4.2 Обеспечивать объективность и прозрачность оценивания результатов обучения на основе заранее установленных критериев.

6.4.3 Информировать обучающихся о требованиях академической честности, правилах выполнения заданий, допустимых формах использования источников и технологий, включая искусственный интеллект.

6.4.4 Не допускать действий или бездействия, способствующих нарушению академической честности, включая попустительство, избирательное применение правил или конфликт интересов.

6.4.5 Воздерживаться от использования служебного положения в личных интересах, а также от давления на обучающихся при оценивании или принятии академических решений.

6.4.6 Объективно фиксировать и передавать информацию о выявленных случаях предполагаемых нарушений академической честности в установленном порядке.

6.4.7 Соблюдать конфиденциальность информации, связанной с рассмотрением случаев академических нарушений.

6.5 Права Организации образования

6.5.1 Устанавливать внутренние правила и процедуры обеспечения академической честности в пределах законодательства Республики Казахстан.

6.5.2 Проводить регулярный текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся по каждой учебной дисциплине в процессе обучения и по завершении каждого академического периода (семестр, год) в соответствии с академической политикой и установленной балльно-рейтинговой буквенной системой оценки учета учебных достижений обучающихся.

6.5.3 Проводить проверку результатов обучения обучающегося, в том числе, письменных работ, тестов, эссе, самостоятельных заданий, научных и творческих проектов, выпускных квалификационных работ и любых иных видов работ, в том числе, по завершении академического периода, на предмет соответствия требованиям законодательства Республики Казахстан, внутренних документов ТОО «МОК», принципов академической честности, с правом аннулирования результатов соответствующего обучения в случае выявления нарушений.

6.5.4 Применять к обучающимся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные Правилами внутреннего распорядка и другими нормативными документами ТОО «МОК».

6.5.5 Отчислить обучающегося за нарушение принципов академической честности, в том числе в случае получения Обучающимся отрицательных



результатов при проверке выпускных квалификационных работ на наличие заимствований (плагиат).

6.5.6 Требовать от обучающихся добросовестного и надлежащего исполнения своих обязанностей, соблюдения Академической политики, Правил внутреннего распорядка и других нормативных документов ТОО «МОК».

6.6 Обязанности Организации образования

6.6.1 Предоставить обучающимся возможность ознакомиться с Уставом ТОО «МОК», лицензией на занятие образовательной деятельностью и другими внутренними актами ТОО «МОК», регламентирующими ее деятельность, путем их размещения на общедоступных ресурсах.

6.6.2 Создавать условия для формирования и поддержания культуры академической честности.

6.6.3 Обеспечивать наличие и функционирование коллегиальных органов по рассмотрению нарушений академической честности.

6.6.4 Обеспечивать прозрачность процедур, защиту прав участников образовательного процесса и соблюдение принципов справедливости и соразмерности.

6.6.5 Организовывать профилактические и образовательные мероприятия, направленные на предупреждение академических нарушений.

7 Виды академических нарушений

7.1 Общие положения

7.1.1 Академическим нарушением признаётся любое действие или бездействие участника образовательного или научного процесса ТОО «МОК», которое нарушает принципы академической честности и приводит (или может привести) к:

- 1) искажению результатов обучения и (или) оценки;
- 2) незаконному присвоению результатов интеллектуальной деятельности;
- 3) созданию несправедливых преимуществ;
- 4) подрыву доверия к образовательному и (или) исследовательскому процессу ТОО «МОК».

7.1.2 Перечень нарушений не является исчерпывающим.

7.1.3 Академические нарушения классифицируются по характеру и сфере совершения и включают нарушения в:

- 1) учебных заданиях и письменных работах;
- 2) контрольных мероприятиях (текущий/рубежный/итоговый контроль);
- 3) выпускных квалификационных работах и проектах;



- 4) научной и публикационной деятельности;
- 5) административных процедурах, связанных с обучением и оценением.

7.2 Нарушения, связанные с неправомерными заимствованиями и источниками

7.2.1 Плагат – представление полностью или частично чужих текстов, идей, результатов, иллюстраций, чертежей, таблиц, данных, программного кода, дизайнерских решений, проектов и иных материалов без надлежащего указания источника и (или) авторства.

К плагиату, в частности, относятся:

- 1) копирование текста из книг, статей, сайтов, баз данных и иных источников без ссылок;
- 2) использование фрагментов работ других обучающихся (в том числе прошлых лет) как собственных;
- 3) присвоение идей, концепций, методик, моделей, решений, схем и т.д. без ссылок;
- 4) представление результатов групповой работы как индивидуальной (если индивидуальность предусмотрена заданием).

7.2.2 Самоплагиат – повторное использование обучающимся или сотрудником собственных ранее представленных работ (или их существенных частей) без указания факта повторного использования и без разрешения преподавателя/руководителя, если оно требуется по условиям задания.

7.2.3 Некорректное цитирование – использование цитаты, пересказа (парафраза), данных или идей при отсутствии корректной ссылки, при неверном оформлении источника, а также при искажении смысла цитируемого материала.

7.2.4 Подмена источников / фиктивные ссылки – указание источников, которые не использовались, не существуют, недоступны для проверки, либо не подтверждают заявленную информацию.

7.2.5 Порядок и критерии проверки письменных работ на наличие заимствований устанавливаются отдельным внутренним нормативным документом ТОО «МОК» (Положение о проверке письменных работ на наличие заимствований).

7.3 Нарушения при выполнении учебных заданий, проектов и работ

7.3.1 Несамостоятельное выполнение работы – выполнение учебного задания полностью или частично третьими лицами либо при наличии несанкционированной помощи, если условия задания предполагают самостоятельность.

7.3.2 Заказ, покупка или продажа работ – приобретение, заказ, продажа, обмен и иное получение готовых работ (эссе, курсовых, проектов, отчетов по



практике, ВКР, презентаций, чертежей и т.п.) либо их частей для представления в качестве собственных.

7.3.3 Неавторизованное редактирование/доработка – внесение существенных изменений в работу третьими лицами, если это приводит к утрате самостоятельности результата (особенно для творческих, проектных, инженерных работ), и если такая помощь не предусмотрена заданием.

7.3.4 Подмена результатов – представление чужих результатов (макетов, чертежей, моделей, расчётов, кода, фото/видеоматериалов) как собственных.

7.3.5 Нарушение правил групповой работы – присвоение результатов группы одним участником, сокрытие реального распределения ролей, фиктивное включение лиц в число соавторов либо исключение фактических соавторов.

7.4 Нарушения при проведении контрольных мероприятий (текущий, рубежный и итоговый контроль)

7.4.1 Списывание – получение или передача информации при выполнении контрольного задания в форме, запрещённой условиями контроля и (или) правилами поведения на экзамене.

7.4.2 Использование запрещённых средств – использование шпаргалок, учебных материалов, мобильных телефонов, смарт-часов, наушников, устройств связи, электронных носителей, программ и иных средств, если это не разрешено преподавателем/проктором.

7.4.3 Несанкционированное взаимодействие – общение с третьими лицами, обмен материалами, подсказки, пересылка ответов, использование внешних каналов связи во время контроля.

7.4.4 Подмена личности – участие в контроле вместо другого обучающегося либо допуск третьего лица для выполнения задания/экзамена за обучающегося.

7.4.5 Нарушение процедур прокторинга/контроля – любые действия, направленные на обход контроля (в том числе умышленное нарушение условий наблюдения, отключение камер/микрофонов, смена аккаунтов, использование вторых устройств, иные действия, препятствующие контролю).

7.4.6 Конкретные правила поведения при проведении экзаменов и иных видов контроля определяются Академической политикой ТОО «МОК» и приложениями к ней (включая правила поведения на экзамене и порядок активирования нарушений).

7.5 Академический сговор и несанкционированное сотрудничество

7.5.1 Академический сговор – согласованные действия двух и более лиц с целью получения несправедливого преимущества, включая:

- 1) совместное выполнение индивидуальных заданий без разрешения;
- 2) обмен ответами, файлами и результатами при контроле;



3) разделение задач и последующая выдача результата каждым как индивидуального.

7.5.2 Несанкционированная помощь – предоставление или получение помощи, не предусмотренной правилами дисциплины/форматом контроля, в том числе:

- 1) подсказки и консультации во время контроля;
- 2) передача материалов, шаблонов, решений в объёме, исключающем самостоятельность.

7.5.3 Участие в сговоре считается нарушением как для лица, получившего преимущество, так и для лица, предоставившего помощь.

7.6 Нарушения, связанные с использованием искусственного интеллекта (ИИ) и цифровых инструментов

7.6.1 Недекларированное использование ИИ – применение ИИ-инструментов для создания или существенного изменения содержания работы без обязательного раскрытия факта использования в случаях, когда это предусмотрено syllabusом, условиями задания или внутренними нормативными документами ТОО «МОК».

7.6.2 Запрещённое использование ИИ – использование ИИ в заданиях, где преподавателем установлен прямой запрет либо ограничение, нарушающее требования к самостоятельности.

7.6.3 Представление ИИ-контента как собственного – выдача текстов, расчётов, кода, переводов, проектных решений, визуальных концепций, сгенерированных ИИ, как результата собственной интеллектуальной деятельности, если условия задания предполагают оригинальный авторский вклад.

7.6.4 Использование ИИ допускается в порядке, определяемом Кодексом, syllabusами дисциплин и отдельными внутренними нормативными документами ТОО «МОК», включая требования к ВКР.

7.7 Нарушения в научной и публикационной деятельности

7.7.1 Фабрикация данных – создание несуществующих данных, результатов измерений, опросов, экспериментов, аналитики, отчётности.

7.7.2 Фальсификация данных – изменение, подгонка, удаление или выборочное представление данных с целью получения желаемого результата или вывода.

7.7.3 Нарушение авторства и соавторства:

- 1) включение “почётных” соавторов, не участвовавших в работе;
- 2) исключение фактических соавторов;
- 3) присвоение авторства на результаты исследования/публикации.

7.7.4 Дублирующая публикация без раскрытия – публикация одного и того же материала в разных источниках без корректного указания и разрешения.



7.7.5 Нарушение этики исследований – несоблюдение установленных требований при работе с данными, участниками исследований, персональными данными, а также иных требований, установленных законодательством РК и внутренними актами ТОО «МОК».

8 Обеспечение и продвижение академической честности

8.1 Общие положения

8.1.1 В ТОО «МОК» обеспечивается формирование, развитие и поддержание культуры академической честности как элемента системы внутреннего обеспечения качества образования.

8.1.2 Обеспечение академической честности осуществляется на институциональном, структурном и индивидуальном уровнях и носит системный и непрерывный характер.

8.1.3 Реализация настоящего Кодекса основывается на принципах профилактики, прозрачности, равенства и справедливости.

8.2 Институциональные механизмы обеспечения академической честности

ТОО «МОК» обеспечивает академическую честность посредством:

8.2.1 Разработки и актуализации внутренних нормативных документов, регулирующих образовательный и научный процесс.

8.2.2 Функционирования коллегиальных органов, уполномоченных рассматривать случаи предполагаемых нарушений академической честности.

8.2.3 Обеспечения прозрачности критериев оценивания и процедур проведения контроля знаний.

8.2.4 Применения инструментов проверки оригинальности письменных, проектных и исследовательских работ.

8.3 Информационное и организационное сопровождение

8.3.1 ТОО «МОК» обеспечивает доведение до сведения обучающихся и сотрудников положений настоящего Кодекса и иных документов, регулирующих вопросы академической честности.

8.3.2 Формирование понимания принципов академической честности осуществляется в рамках образовательной, методической и организационной деятельности ТОО «МОК».

8.4 Прозрачность академических процедур

8.4.1 Организация образовательного процесса осуществляется с соблюдением принципов прозрачности и предсказуемости академических требований.

8.4.2 Участникам образовательного процесса обеспечивается доступ к информации о правилах выполнения академических работ и общих подходах к оцениванию.



8.4.3 Рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением академической честности, осуществляется в установленном порядке с соблюдением принципов объективности и беспристрастности.

ВНЕСЕНО:

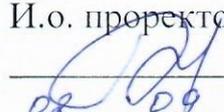
И.о. руководителя ЦОКА
 М.Н. Қайназар
02 09 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

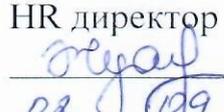
Директор ДАВ
 Н.А. Кайдарова
02 09 2025 г.

Проректор по науке и инновациям
 Ж.Н. Молдамуратов
02 09 2025 г.

Проректор по ФиАВ
 Л.С. Скакова
02 09 2025 г.

И.о. проректора по СРВР
 Т.С. Дусипова
02 09 2025 г.

Регистратор
 Ф.М. Абдиллаева
02 09 2025 г.

HR директор
 А.Н. Жуандыкова
02 09 2025 г.

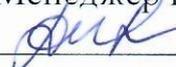
Директор ДПО
 А.С. Махметова
02 09 2025 г.



Начальник ЮС

 А.Г. Балмуханов
02 09 2025 г.

Менеджер по качеству

 И.З. Денакова
02 09 2025 г.

Руководитель канцелярии

 Р.У. Байталипова
02 09 2025 г.

