



ТОО «Международная образовательная
корпорация»
Положение о научных консультантах
Индекс подразделения: 02-06

Утверждаю
Ректор
ТОО «Международная
образовательная корпорация»
М.Б.Имандосова
01 11 2024 года



Положение о научных консультантах

Индекс подразделения: 02-06

	Должность	Подпись	Ф.И.О.
Разработал (-а):	Директор ДПО	<i>Бектурганова</i>	Н.Е.Бектурганова
	Провост	<i>Сабденалиев</i>	Б.А. Сабденалиев
	Декан ФА	<i>Хасенов</i>	М.И. Хасенов
	Декан ФД	<i>Зименко</i>	А.А. Зименко
Согласовано:	И.о. декана ФОС	<i>Сейтказинов</i>	О.Д. Сейтказинов
	Декан ФСТИМ	<i>Макашев</i>	Е.Б. Макашев
	Менеджер по качеству	<i>Денакова</i>	И.З. Денакова
	Руководитель Канцелярии	<i>Байталипова</i>	Р.У. Байталипова



**ТОО «Международная образовательная корпорация»
Положение о научных консультантах
Индекс подразделения: 02-06**

СОДЕРЖАНИЕ

№ раздела	Наименование раздела
1.	Общие положения
2.	Основные понятия и сокращения
3.	Требования к научным консультантам
4.	Обязанности и права научных консультантов
5.	Права научных консультантов
6.	Назначение и замена научных консультантов
7.	Заключительные положения
8.	Лист регистрации изменений
9.	Лист ознакомления



**ТОО «Международная образовательная корпорация»
Положение о научных консультантах
Индекс подразделения: 02-06**

1. Общие положения

1.1 Положение о научных консультантах докторантов PhD (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность высших учебных заведений в области послевузовского образования, приказами и инструкциями Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан, внутренними положениями и документами ТОО «Международная образовательная корпорация» (далее - МОК), в целях повышения ответственности за выполнение докторских диссертаций докторантами PhD и их научными консультантами.

1.2 Настоящее Положение регламентирует вопросы относительно квалификационных требований к отечественному и зарубежному консультантам, процедуры назначения и замены, права и обязанности научных консультантов докторантов PhD в МОК.

1.3 Научное руководство докторантами на соискание степени доктора философии (PhD) осуществляется консультантами в количестве не менее двух человек, назначаемых из числа докторов или кандидатов наук, докторов философии (PhD), один из которых - ученый из зарубежной организации.

1.4 Кандидатуры научных консультантов утверждаются приказом ректора на основании решения Ученого совета МОК.

1.5 Оплата научным консультантам осуществляется в соответствии с установленными в корпорации нормативами. Оплата труда зарубежного научного консультанта осуществляется на основании договора «Трехстороннего договора».

2. Основные понятия и сокращения

2.1 В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Докторант – лицо, обучающееся в докторантуре;

Докторантура – послевузовское образование, образовательные программы которого направлены на подготовку кадров для научной, педагогической и (или) профессиональной деятельности, с присуждением



**ТОО «Международная образовательная корпорация»
Положение о научных консультантах
Индекс подразделения: 02-06**

степени доктора философии (PhD) (доктора по профилю) с обязательным освоением не менее 180 академических кредитов;

Докторская диссертация - научная работа докторанта, представляющая собой самостоятельное исследование, в которой разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как новое научное достижение, или решена научная проблема, либо изложены научно обоснованные технические, экономические или технологические решения;

Доктор философии (PhD) – степень, присуждаемая лицам, освоившим программу докторантury по научно-педагогическому направлению и защитившим диссертацию в Республике Казахстан или за ее пределами, признанная в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

Доктор по профилю – степень, присуждаемая лицам, освоившим программу докторантury по соответствующей сфере профессиональной деятельности и защитившим диссертацию в Республике Казахстан или за ее пределами, признанная в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

Отечественный научный консультант – специалист в области научных исследований докторанта, имеющий ученую степень/ученое звание кандидата/доктора наук и/или доктора PhD, доцента с квалификацией, соответствующей профилю подготовки докторанта;

Зарубежный научный консультант - специалист в области научных исследований докторанта, имеющий ученую степень/ученое звание кандидата/доктора наук и/или степень доктора PhD, научные публикации в области исследования докторанта, активно занимающийся научными исследованиями.

3. Требования к научным консультантам

3.1 Требования к отечественному научному консультанту: научное руководство диссертационной работой докторантов PhD возлагается на штатных преподавателей и сотрудников корпорации или совместителя, работающих не менее на 0.5 ставки, имеющих ученую степень "кандидат наук", или "доктор наук", или "доктор философии (PhD)", или "доктор по профилю", или академическую степень "доктор философии (PhD)", или



**ТОО «Международная образовательная корпорация»
Положение о научных консультантах
Индекс подразделения: 02-06**

"доктор по профилю", или степень "доктор философии (PhD)", или "доктор по профилю", стаж научно-педагогической работы не менее трех лет. Являющиеся авторами научных трудов по теме диссертационного исследования докторанта: не менее 3 статей в журналах из Перечня изданий, рекомендуемых Комитетом по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан для публикации основных результатов научной деятельности и 2 статей в международных рецензируемых научных журналах, входящих в 1, 2, 3 квартиль по данным JCR (ЖСР) в Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) или имеющих показатель процентиль по CiteScore (СайтСкор) не менее 35, либо индекс Хирша 2 и более;

3.2 Отечественный научный консультант должен знать:

- 1) Законы Республики Казахстан «Об образовании», «О науке»;
- 2) Нормативно-правовые акты в области высшего и послевузовского образования Республики Казахстан;
- 3) Приоритетные направления развития науки Республики Казахстан;
- 4) Современные инновационные методы научного исследования, последние мировые достижения науки в области своей научной специализации;
- 5) Обладать навыками проведения теоретических и экспериментальных научных исследований;
- 6) Обладать знаниями современных ИТ технологий, владеть навыками работы с компьютерной и другой оргтехникой;
- 7) Владеть одним из иностранных языков в объеме, достаточном для подготовки научных публикаций, для осуществления научных контактов и самостоятельной переписки с зарубежным консультантом докторанта;
- 8) Свободно владеть языком обучения докторанта, на котором он (она) пишет диссертацию (казахский, русский или английский).

3.3 Требования к зарубежному научному консультанту: зарубежными научными консультантами докторантов PhD назначаются, как правило, ведущие ученые из высших учебных заведений и научно-исследовательских



**ТОО «Международная образовательная корпорация»
Положение о научных консультантах
Индекс подразделения: 02-06**

организаций дальнего зарубежья (ответственность за заключение трехсторонних договоров несет Департамент послевузовского образования (далее - ДПО); зарубежными научными консультантами докторантов PhD также могут назначаться ученые из научных организаций и вузов- партнеров из стран СНГ, имеющие опыт работы в зарубежных организациях, осуществляющем подготовку докторов PhD, при условии наличия подготовленных магистров и/или кандидатов наук.

3.4 Лицо, назначаемое зарубежным научным руководителем докторанта PhD, должно иметь:

1) степень доктора PhD/доктора наук или эквивалентную степень по специальности, соответствующей профилю диссертационного исследования докторанта PhD, и опыт научного руководства;

2) научные труды по теме диссертационного исследования докторанта, включая публикации в международных научных журналах, входящих в международные базы Web of Science, Scopus и пр;

3) постоянную позицию в ведущем университете или ведущей научной организации, активно занимающиеся научными исследованиями в области специализации докторанта и имеющие опыт научного руководства.

3.5 За одним зарубежным научным консультантом в докторантуре PhD закрепляется, как правило, не более 2-х докторантов одновременно.

4. Обязанности и права научных консультантов

4.1 Научные консультанты обеспечивают выполнение докторской диссертации и соблюдение принципов академической честности, и своевременное представление диссертационной работы на защиту.

4.2 Обязанности отечественного научного консультанта:

Оказать содействие докторанту в определении темы и плана диссертационного исследования для утверждения на Ученом Совете МОК;

Совместно с докторантом разработать Индивидуальный план работы докторанта (ИПРД);

Систематически проводить консультации по исследовательской работе и контролировать выполнение ИПРД;



**ТОО «Международная образовательная корпорация»
Положение о научных консультантах
Индекс подразделения: 02-06**

Эффективно организовывать работу по выполнению докторантом ИПРД;

Совместно с докторантом разработать программу исследовательской практики, рекомендовать базу прохождения практики и научной стажировки;

Разработать программу прохождения педагогической практики (в случае назначения руководителем педпрактики);

Систематически (не реже двух раз в учебном году) проводить оценку по выполнению научно-исследовательской работы докторанта и предоставлять результаты в ДПО;

Обеспечить своевременное и качественное выполнение докторантом исследовательской работы и сдачи отчетов по НИР;

Оказать содействие в подготовке и публикации результатов исследования в научных журналах;

Содействовать в участии докторанта в международных конференциях с целью презентации результатов исследования;

Предоставить отзыв (письменный и устный) на диссертационную работу докторанта;

Присутствовать на публичной защите докторской диссертации докторанта;

Ответственно подходить к выполнению поручений ректора и руководства МОК относительно подготовки диссертационных работ докторантов PhD;

Представлять отчет о выполненной работе по научно-исследовательской работе докторанта (по требованию руководства);

Соблюдать этические нормы и правила межличностных отношений в служебном общении с коллегами и докторантом.

4.3 Обязанности зарубежного научного консультанта:

Осуществлять консультирование и научное руководство по утвержденной теме диссертации докторанта посредством электронной почты, личных встреч и онлайн консультаций (скайп-встречи);



**ТОО «Международная образовательная корпорация»
Положение о научных консультантах
Индекс подразделения: 02-06**

Согласовывать и давать рекомендации по плану диссертационной работы и методов проведения научного исследования. При необходимости вносить поправки и корректизы в план и содержание диссертации докторанта и своевременно информировать о замечаниях;

Содействовать в подготовке и публикации статей в научных журналах, имеющих по данным информационной базах Web of Science или входящих в базу данных компании Scopus;

Оказать содействие в научно-исследовательской зарубежной стажировке докторанта и его участии в международных конференциях и других научных форумах;

Контролировать ход выполнения научно-исследовательской работы докторанта в установленные сроки;

Предоставить письменный отзыв на выполненную диссертационную работу докторанта;

При возможности, присутствовать на публичной защите докторской диссертации докторанта.

5. Права научных консультантов

5.1 По согласованию с докторантом научный консультант имеет право:

- 1) вносить корректизы в индивидуальные планы работ;
- 2) вносить предложения по организации исследовательской практики докторантов;
- 3) привлекать докторанта к научным проектам в области проводимого исследования;
- 4) рекомендовать докторанту посещение научных семинаров, заседаний круглых столов, конференций, тематика которых напрямую связана с исследовательской работой докторанта;
- 5) назначать рабочие встречи с докторантом для обсуждения хода выполняемых работ по НИР;
- 6) ставить в известность руководство ДПО о проблемах и обстоятельствах, влияющих на ход выполнения докторантом НИР.



**ТОО «Международная образовательная корпорация»
Положение о научных консультантах
Индекс подразделения: 02-06**

6. Назначение и замена научных консультантов

6.1 Докторанты PhD, при содействии выпускающей кафедры/факультета, в течение двух месяцев после зачисления на программу определяют кандидатуры научных консультантов (отечественного и зарубежного) для последующего утверждения;

6.2 Кандидатуры предполагаемых научных консультантов должны пройти предварительное обсуждение на заседаниях выпускающих кафедр;

6.3 Назначение научных консультантов осуществляется приказом ректора МОК по ходатайству Ученого совета университета в течение двух месяцев после зачисления докторантов;

6.4 Для утверждения отечественных и зарубежных научных консультантов выпускающие кафедры/факультеты представляют в ДПО следующие документы на каждого докторанта: выписку из протокола заседания выпускающей кафедры/факультета об обсуждении кандидатур научных руководителей докторанта PhD; резюме научных руководителей, содержащее их основные академические и научные достижения, перечень научных трудов и полные контактные данные; письмо-согласие осуществлять научное руководство докторантом PhD.

6.5 Замена утвержденного научного консультанта может быть осуществлена в исключительных случаях, таких как невозможность осуществлять научное руководство по объективным причинам (в связи с переходом на другую работу, по состоянию здоровья и т.д.) или форс-мажорные обстоятельства.

6.6 Ответственность за замену отечественного научного консультанта докторанта PhD несет заведующий/декан выпускающей кафедры/факультета.

6.7 Ответственность за замену зарубежного научного консультанта несут отечественный научный консультант докторанта PhD и заведующий/декан выпускающей кафедры/факультета.

6.8 Замена научного руководителя осуществляется приказом ректора МОК по представлению и обоснованию выпускающей кафедры/факультета.

6.9 Не допускается замена научных руководителей докторанта PhD на выпускном курсе.



**ТОО «Международная образовательная корпорация»
Положение о научных консультантах
Индекс подразделения: 02-06**

6.10 В случае недобросовестного исполнения обязательств со стороны отечественного научного консультанта принимаются меры дисциплинарного взыскания вплоть до отстранения консультанта от дальнейшего научного руководства докторантами PhD.

6.11 Зарубежный научный консультант, допустивший недобросовестное выполнение обязательств, принятых на себя в рамках договора об оказании услуг, в дальнейшем отстраняется от сотрудничества МОК.

7. Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания.

7.2 Все ответственные лица за процесс организации и обеспечения научного руководства и консультирования научно - исследовательской работой докторанта, включая выполнение диссертационной работы, несут ответственность за соблюдение требований, прописанных в настоящем Положении о научных консультантах докторантов PhD.



**ТОО «Международная образовательная корпорация»
Положение о научных консультантах
Индекс подразделения: 02-06**

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ



**ТОО «Международная образовательная
корпорация»
Положение о научных консультантах
Индекс подразделения: 02-06**

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ